МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 75 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

Протокол № 1

Установочного педагогического совета

Тема: «Планирование и организация педагогического процесса в МОУ детском саду № 75 и основные направления работы в 2022-2023 учебном году.

от 31.08.2022 г

Присутствовало: ____человек

Повестка дня:

1.Вступительное слово по теме. (заведующий С.А.Деньгова)

2. Итоги работы за летний оздоровительный период 2022 год. (старший воспитатель Т.В.Кушнарева)

3.Консультация «Адаптация ребенка в ДОУ». (Из опыта работы с итогами адаптации). Воспитатели: Сорокина Н.А., Иньшина Е.В.

4.Утверждение годового плана, плана кружковых работ по платным и бесплатным образовательным услугам, расписание образовательной деятельности, утверждение структуры и формы планов воспитательно-образовательной деятельности, Рабочих программ педагогов и узких специалистов и задач на новый 2022-2023 учебный год. (старший воспитатель Т.В.Кушнарева)

5.Утверждение Изменений и дополнений в ООП ДО на 2022-2023 уч.год. (старший воспитатель Т.В.Кушнарева).

6. Утверждение Положения о Совете отцов.

7. Утверждение локальных документов по ВСОКО.

8.О заключении договора по преемственности ДОО и школы. Утверждение дорожной карты по преемственности на 2022-2023 учебный год. (Боязитова Г.А, заместитель директора по УВР МОУ СОШ № 100).

9.Принятие решений.

Ход заседания:

1.По первому вопросу слушали заведующего С.А.Деньгову, которая поблагодарила еще раз педагогов за хорошую работу по подготовке детского сада к новому учебному году. Поздравила всех с наступающим Днем знаний и пожелала творческих успехов, здоровья, повышения своего педагогического мастерства через активное участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

2. По второму вопросу выступила старший воспитатель Т.В.Кушнарева представила отчет о летней работы за 2022 г. (сообщение прилагается)

3. По третьему вопросу Сорокина Н.А. и Иньшина Е.В., рассказала о том, как прошла адаптация детей в первой младшей группе и второй младшей группе соответственно. Использовали игровые приемы, игрушки би-ба-бо, мягкие игрушки.

4. По четвертому вопросу старший воспитатель Т.В.Кушнарева ознакомила с годовым планом на 2022-2023 учебный год, с задачами, которые необходимо реализовать в течение учебного года, с планами кружковой деятельности кА по платным так и бесплатным образовательным услугам, расписание ННОД. Вниманию педагогов был предложен вариант Рабочей программы воспитателей на утверждение.

5.По пятому вопросу заведующий С.А.Деньгова сказала , что в этом году будут организованы бесплатные и платные образовательные услуги. Старший воспитатель Т.В.Кушнарева предложила внести изменения и дополнения в ООП ДО на 2022-2023 учебный год.

6. По шестому вопросу старший воспитатель Т.В.Кушнарева ознакомила с Положением отцов. Рассказала о целях и задачах Совета.

7. По седьмому вопросу старший воспитатель старший воспитатель Т.В.Кушнарева предложила на утверждение циклограммы и программы по внутренней системе оценки качества образования.

8. По восьмому вопросу слушали заместителя директора по УВР МОУ СОШ № 100 Боязитову Галину Алексеевну, которая ознакомила педагогический коллектив детского сада с договором о сотрудничестве и предложила на утверждение Дорожную карту по преемственности в 2022-2023 учебном году.

Решение:

1.Признать работу педагогического коллектива по выполнению решений предыдущих педагогических советов удовлетворительной.
2.Признать работу педагогического коллектив за летний оздоровительный период 2022 г. удовлетворительной.
3. Провести мониторинг по ПОУ.
4.Признать работу педагогов первой и второй младшей групп по адаптации удовлетворительной.
5. Утвердить годовой план, план работы кружков, как по платным так и бесплатным образовательным услугам, расписание ННОД, Рабочие программы педагогов и узких специалистов.
6.Утвердить Положение Совета отцов.
7. Утвердить локальные документы по ВСОКО.
4.Принять к сведению информацию об активном участии в мероприятиях различного уровня по повышению педагогического мастерства, которые являются одним из условий повышения качества образования в рамках реализации ФГОС ДО и повышения уровня компетентности педагогов.
5. Утвердить Дорожную карту по преемственности ДОО и школы в 2022-2023 учебном году.

Председатель Деньгова С.А.
Секретарь Кушнарева Т.В.